

**Протокол №1 заседания
Штаба воспитательной работы
МБОУ Зимовниковской СОШ №10**

Дата проведения: 07.09.2022г.

Присутствовали:

- Полищук О.П
- Иванова О.В
- Большакова О.Е
- Уманцева И.С.
- Кирьянова Е.А.
- Оспищева Д.В.
- Анненко Н.А.
- Строканева Д.В.
- Алимов А.У.
- Моргасова Е.Г

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 - 2023 учебного года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.
6. Об организации и проведении месячника безопасности и защиты детей "Внимание - дети!"

По первому вопросу слушали: директора МБОУ Зимовниковской СОШ №10 Полищук О.П., которая рассказала о планах создать на базе школы штаб воспитательной работы и о планах его работы.

По второму вопросу слушали: зам.директора по ВР Иванову О.В., которая представила анализ профилактической работы за 2021 - 2022 учебный год. Оксана Вениаминовна указала каким вопросам следует уделить особое внимание при организации профилактической работы 2022 - 2023 учебном году.

По третьему вопросу слушали: социального педагога Уманцеву И.С., которая выступила с примерным планом основных профилактических мероприятий на сентябрь 2022 года.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Иванову О.В., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта класса и школы. Была представлена дополнительная форма социального паспорта школы.

По пятому вопросу слушали педагога - психолога школы Кирьянова Е.А., которая сообщила о начале подготовки к проведению социально-психологического тестирования.

По шестому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакову О.Е., которая рассказала о запланированных мероприятиях в рамках проведения месячника безопасности и защиты детей "Внимание - дети!"

Решение:

1. Создать на базе школы Штаб воспитательной работы и утвердить план работы и план заседания Штаба воспитательной работы. Утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022 - 2023 год.

2. Утвердить план ВР на 2022 - 2023 учебный год.

3. Утвердить план профилактической работы школы.

4. - Руководителям ШМО классных руководителей распространить среди классных руководителей дополнительную форму социального паспорта школы.

- Классным руководителям в срок до 19.09.2022г. заполнить и сдать социальные паспорта классов;

- Руководителям ШМО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу социальных паспортов классов социальному педагогу;

- Кирьяновой Е.А. в срок до 30.09.2022г. проанализировать поступающую информацию от классных руководителей, а также составить социальный паспорт школы на 2022-2023 учебный год.

5. Руководителям ШМО классных руководителей провести информационную беседу о подготовке к проведению социально-психологического тестирования обучающихся.

6. Довести информацию до классных руководителей

Руководитель ШВР

Секретарь ШВР



Иванова О.В.

Большакова О.Е.

**Протокол №2 заседания
Штаба воспитательной работы
МБОУ Зимовниковской СОШ №10**

Дата проведения: 04.10.2022г.

Присутствовали:

Полищук О.П
Иванова О.В
Большакова О.Е
Уманцева И.С.
Кириянова Е.А.
Оспищева Д.В.
Анненко Н.А.
Строканева Д.В.
Алимов А.У.
Моргасова Е.Г.

Повестка заседания:

1. О выполнении решения заседания ШВР, план мероприятий на октябрь.
2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости обучающихся, состоящих на профилактическом учёте несовершеннолетних.
3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
4. Об организации и проведении месячника правового воспитания и профилактики правонарушений.

По первому вопросу слушали: зам.директора по ВР Иванову О.В. с результатами работы ШВР №1:

- сбор информации по социальному паспорту МБОУ Зимовниковской СОШ №10 на 2022-2023 учебный год был произведен в поставленные сроки.

По второму вопросу слушали социального педагога Уманцеву И.С. с планом занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта. Далее выступила советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими

общественными объединениями Большакова О.Е. с планом работы на осенние каникулы.

По третьему вопросу слушали социального педагога Уманцеву И.С., которая представила список обучающихся, состоящих на различных видах учёта, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.

По четвёртому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакову О.Е., социального педагога Уманцеву И.С., которые рассказали о запланированных мероприятиях в рамках проведения месячника правового воспитания и профилактики правонарушений.

Решение:

1. Работу по выполнению протокола №1 считать удовлетворительной.
2. утвердить планы работы по организации досуга, занятости и отдыха учащихся в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся
3. утвердить список обучающихся, состоящих на различных видах учёта. Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.
4. Довести информацию до классных руководителей.

Руководитель ШВР

Секретарь ШВР



Иванова О.В.

Большакова О.Е.

**Протокол №3 заседания
Штаба воспитательной работы
МБОУ Зимовниковской СОШ №10**

Дата проведения: 02.11.2022г.

Присутствовали:

Полищук О.П
Иванова О.В
Большакова О.Е
Уманцева И.С.
Кирьянова Е.А.
Оспищева Д.В.
Анненко Н.А.
Строканева Д.В.
Алимов А.У.
Моргасова Е.Г.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР №2
2. Отчёт о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы “Осенние каникулы (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре 2022г.
5. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали: зам.директора по ВР Иванову О.В. с результатами работы ШВР №2

По второму вопросу слушали: зам.директора по ВР Иванову О.В., которая представила отчёт об организации профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями с обучающимися накануне осенних каникул.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакову О.Е. об итогах программы “Осенние каникулы”.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакову О.Е., которая рассказала о запланированных мероприятиях на ноябрь 2022 года, согласно плану воспитательной работы, а также плану работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакову О.Е., которая рассказала о запланированных мероприятиях ко Дню матери согласно плану воспитательной работы, а также плану работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Решение:

1. Работу по выполнению протокола №2 считать удовлетворительной.
2. Результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.
3. Принять информацию и оказать содействие в проведении мероприятий.

Руководитель ШВР



Иванова О.В.

Секретарь ШВР

Большакова О.Е.

**Протокол №4 заседания
Штаба воспитательной работы
МБОУ Зимовниковской СОШ №10**

Дата проведения: 07.12.2022г.

Присутствовали:

Полищук О.П.
Иванова О.В.
Большакова О.Е.
Уманцева И.С.
Кириянова Е.А.
Оспищева Д.В.
Анненко Н.А.
Строканева Д.В.
Алимов А.У.
Моргасова Е.Г.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР №3.
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы “Зимние каникулы”.
5. О профилактической работе с обучающимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали: зам.директора по ВР Иванову О.В. с результатами работы ШВР №3.

По второму вопросу слушали зам.директора по ВР Иванову О.В., которая выступила с планом мероприятий на декабрь 2022 года (согласно плану воспитательной работы). Затем выступила советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакова О.Е., которая представила план мероприятий на декабрь 2022 года. (согласно плану работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями).

По третьему вопросу слушали директора школы Полищук О.П. Она назначила ответственных за подготовку и проведение новогодних мероприятий, а также ознакомила со сроками их проведения.

По четвертому вопросу слушали педагога психолога Кирьянову Е.А. с планом работы на зимние каникулы. Также Евгения Алексеевна представила план занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Иванову О.В., Моргасову Е.Г. и Алимов А.У. о необходимости и важности проведения инструктажей с обучающимися о правилах поведения на новогодних праздниках и каникулах.

Решение:

1. Работу по выполнению протокола №3 считать удовлетворительной.
2. утвердить план мероприятий на декабрь 2022г.
3. назначить ответственным за подготовку и проведение новогоднего представления обучающихся 9Б класса, классного руководителя 9Б класса Чумаченко В.И.
4. Утвердить планы работы по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся.
5. Классным руководителям провести инструктаж с обучающимися и их родителями в срок до 27.01.2022 года, а также сдать зам.директору по ВР памятки с подписями обучающихся и родителей.

Руководитель ШВР

Секретарь ШВР



Иванова О.В.

Большакова О.Е.

**Протокол №5 заседания
Штаба воспитательной работы
МБОУ Зимовниковской СОШ №10**

Дата проведения: 11.01.2023г.

Присутствовали:

Полищук О.П
Иванова О.В
Большакова О.Е
Уманцева И.С.
Кирьянова Е.А.
Оспищева Д.В.
Анненко Н.А.
Строканева Д.В.
Алимов А.У.
Моргасова Е.Г.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР №4.
2. Отчет членов Штаба о профилактической работе с обучающимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2022-2023 учебного года.
3. Об итогах реализации программы “Зимние каникулы 2022-2023”.
4. О мероприятиях месячника гражданского и патриотического воспитания.

По первому вопросу слушали: зам.директора по ВР Иванову О.В. с результатами работы ШВР №4.

По второму вопросу слушали: социального педагога Кирьянову Е.А. с отчетом Штаба профилактической работы с обучающимися, требующих повышенного педагогического внимания за первое полугодие 2022 - 2022 учебного года.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Большакова О.Е., которая отчиталась о проведении мероприятий, запланированных на зимних каникулах.

По четвертому вопросу слушали зам.директора по ВР Иванову О.В., руководителя Школьного спортивного клуба “Атлант” Оспищеву Д.В. с планом работы по организации месячника по гражданскому и патриотическому воспитанию.

Решение:

1. Работу по выполнению протокола №4 считать удовлетворительной.
2. Работу Штаба профилактической работы с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания за первое полугодие 2022-2023 учебного года считать удовлетворительной.
3. Считать работу классных руководителей, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и социального педагога продуктивной.
4. Утвердить план работы по организации месячника по гражданскому и патриотическому воспитанию

Руководитель ШВР

Секретарь ШВР



Иванова О.В.

Большакова О.Е.